

日本障害者リハビリテーション協会

第24回 R I 世界会議 デンマーク（オーフス） (24th Rehabilitation World Congress 2020)

ノーマライゼーション発祥の地を訪問してみませんか？

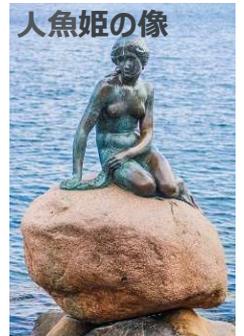
コペンハーゲン：ニューハウン



オーフス：マーセリスボー宮殿



人魚姫の像



- ▶ 旅行期間 2020年9月6日（日）～9月12日（土）7日間
- ▶ 訪問都市 デンマーク（オーフス & コペンハーゲン）
- ▶ 旅行代金 402,000円（2名1室の場合） 490,000円（1名1室の場合）

※会議の登録料は含まれません。各自でお申込みをお願いいたします。 <https://www.riworldcongress2020.com/registration>
 お手伝いが必要な時は日本障害者リハビリテーション協会にご相談ください。尚、早割の申し込み締め切りは3月15日です。
 ※燃油サーチャージが別途必要となります（2020年2月1日現在の目安の金：15,400円）旅行代金と併せてお支払いいただきます。
 ※利用航空会社で、ビジネスクラスご希望の場合はお問合わせください。 ※国内・海外空港諸税、出国税を含みます。

- ▶ 最少催行人員 10名
- ▶ 募集人員 20名
- ▶ 申込締切 2020年3月31日(火)

ポイント

1. 第24回 R I 世界会議 デンマーク（オーフス）参加ツアーです
2. 法政大学名誉教授・公益財団法人 日本障害者リハビリテーション協会 副会長 松井 亮輔さん、他専門家による会議のポイント解説有ります。
3. 日本～デンマーク（コペンハーゲン）スカンジナビア航空羽田発着の直行便とホテル、現地移動の専用バスをご用意。
4. 予約の取りにくいオーフスのホテルも予約しています。
5. コペンハーゲンでは、ご希望に応じ、オプションツアー設定。
 *リハビリテーション施設視察（昼食付）も設定します。

- ▶ 利用予定ホテル
 9月6・7・10日 コペンハーゲン泊：ザ・スクエア コペンハーゲン
 9月8・9日 オーフス泊：スカンディック ザ メイヤー
- ▶ 利用予定航空会社：スカンジナビア航空
- ▶ 食事条件：朝食5回 夕食1回
- ▶ 添乗員：日本からは同行いたしません。現地では、日本語を話す係員が同行いたします（9:00～17:00）

会議詳細、視察に関するご質問は日本障害者リハビリテーション協会へ

■企画監修■

(公財) 日本障害者リハビリテーション協会 村上・仁尾
 TEL：03-5273-0601 Mail：kokusai@dinf.ne.jp

■旅行企画・実施■

東武トップツアーズ株式会社 ソリューション営業部

日	月日	都市名	日程	食事
1	9月6日 日曜	羽田 ↓ コペンハーゲン	11:50 羽田空港出発 デンマークのコペンハーゲンへ (所要11時間20分) 16:10 コペンハーゲン到着。専用バスにてホテルへ。	機内 ×
2	7日 月曜	コペンハーゲン	●終日、自由行動 別途、オプションツアー（別料金）を設定いたします ① 午前：コペンハーゲン市内視察（昼食付） ② 午後：フレデリクスボー城視察 ③ 終日：福祉施設視察（1か所）と市内視察	朝食 ×
3	8日 火曜	コペンハーゲン ↓ オーフス	専用バスにて、コペンハーゲンよりオーフスへ (所要：約3時間30分) ■第24回 R I 世界会議 (24th Rehabilitation Congress 2020)	朝食 ×
4	9日 水曜	オーフス	◆主なプログラム ・アクセシビリティ・性と健康とリハ・アウトドアとリハ ・支援技術・スポーツ・教育とリハ・セルフマネジメント ・子育て・大人の学習障害・リハ職人技 ・公的・民間サービス・リハバーチャリアリティ ・遠隔リハ・病院ベースリハ・精神保健のカバー ・リハ緩和ケア・リハ再考・データ ・退役軍人・個人の物語	朝食 ×
5	10日 木曜	オーフス ↓ コペンハーゲン	専用バスにて、オーフスよりコペンハーゲンへ (所要：約3時間30分)	朝食 ×
6	11日 金曜	コペンハーゲン ↓	11:00 専用バスにて、ホテルより空港へ 14:10 コペンハーゲン出発 (所要：10時間45分)	朝食 機内
7	12日 土曜	↓ 羽田	07:55 羽田空港到着。入国後、解籍となります。	×

海外ご旅行条件書（抜粋）

「募集型企画旅行条件書(海外旅行)全文」をお渡しますので、事前にご確認のうえお申込みください。

1 募集型企画旅行契約

この旅行は東武トップツアーズ株式会社（以下、「当社」といいます）が企画・実施する旅行であり、参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下、「旅行契約」といいます）を締結することになります。

2 旅行の申込みと契約成立の時期

(1) 当社の定める方法によりお申し込みください。

旅行代金については別途ご案内いたしますので、指定の方法により当社の定める日までにお支払いください。

(2) お申込みの時点では旅行契約は成立しておりません。旅行契約は、当社が契約を承諾し、旅行代金を受領したときに成立するものとします。障がいのあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当社の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

3 旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって60日目にあたる日以降31日目にあたる日までにお支払いいただけます。

4 旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した航空運送機関の運賃（エコノミークラス）、国内・海外空港諸税、出国税。旅行日程に含まれる送迎・観光等の料金（バス料金、ガイド料金、入場料を含む）、旅行日程に明示した宿泊の料金および税・サービス料金、旅行日程に明示した食事の料金および税・サービス料金、手荷物の運搬料金（お1人様スーツケース1個の手荷物運搬料金、航空機で運搬の場合、重量はお1人様32Kg以内）。添乗員が同行する場合はそれに必要な経費。当該費用はお客様のご都合により一部利用されなくても原則として払戻しはいたしません。

5 旅行代金に含まれないもの

前項のほかは旅行代金に含まれません。その一例を例示します。第24回R I 世界会議参加の登録料。燃油サーチャージ（運送機関の課す付加運賃・料金）。超過手荷物料金、飲物代、クリーニング代、電報・電話料金、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他の追加飲食費等個人的性質の諸費用、傷害・疾病等に関する治療費、渡航手続諸費用、日本国内における自宅から発着空港等集合・解散地点までの交通費、旅行開始日前日、旅行終了当日等の宿泊費、オプションツアー代金等。

6 取消料

お申し込みの後、お客様の都合により旅行を取消される場合には、旅行代金に対してお一人につき次の取消料をいただきます。

旅行契約の解除期日	取 消 料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日以降、3日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日以降、旅行開始日の当日まで	旅行代金の50%
旅行開始後または無連絡不参加	旅行代金の100%

7 旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2020年2月1日を基準としています。また、旅行代金は、2020年2月1日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則を基準として算出しています。

<個人情報の取扱いについて>

お客様との間の連絡に利用させていただく他、運送、宿泊機関、手配代行者等の提供するサービスの手配および手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。また、しのめ信用金庫様と共同して利用いたします。

【お申込み・お問合せ】

旅行企画・実施

東武トップツアーズ株式会社 ソリューション営業部

観光庁長官登録旅行業第38号 一般社団法人日本旅行業協会 正会員 旅行業公正取引協議会会員

総合旅行業務取扱管理者 蛭田正輔

〒160-0023 東京都 新宿区 西新宿 7-5-25 (西新宿プライムスクエア16階)

担当：恵柳（えやなぎ） 川野辺

電話：03-5348-2703 ファックス：03-5348-2704

営業日・営業時間：平日9:00～18:00 土・日・祝日は休業

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。

このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ね下さい。

承認番号：客海20-007